

## คุณวุฒิวิชาชีพ

สาขาวิชาชีพธุรกิจจัดประชุมและนิทรรศการ สาขาการจัดการงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ  
อาชีพนักจัดการงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ ระดับ 3

### คุณลักษณะของผลการเรียนรู้ (Characteristics of Outcomes)

เป็นผู้ที่มีทักษะในการปฏิบัติงานด้านประสานงานการจัดการงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ การประสานการขาย การประสานการตลาด และดำเนินงานปฏิบัติการ โดยเป็นบุคคลที่

1. มีความรู้เรื่องการจัดประชุมและนิทรรศการ
2. สื่อสารภาษาอังกฤษในธุรกิจการจัดประชุมและนิทรรศการ
3. ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน
4. มีทักษะทางด้านความคิดสร้างสรรค์
5. ความปลอดภัย และอาชีวอนามัย

### การเลื่อนระดับคุณวุฒิวิชาชีพ (Qualification Pathways)

1. ผู้สมัครต้องมีประสบการณ์ทำงานด้านสาขาวิชาชีพการจัดประชุมและนิทรรศการ (MICE) อาชีพผู้ประสานงานการจัดการงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ ระดับ 2 อย่างน้อย 3 ปี โดยมีเอกสารรับรองจากสถานประกอบการหรือหน่วยงานต้นสังกัด พร้อมแฟ้มสะสมผลงานที่ผ่านมา เพื่อประกอบการพิจารณา
2. การได้รับการรับรองคุณวุฒิวิชาชีพสาขาการจัดการประชุมและนิทรรศการ (MICE) อาชีพผู้ประสานงานการจัดการงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ ระดับ 2 ผู้เข้ารับการประเมิน ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินตามหน่วยสมรรถนะในคุณวุฒิวิชาชีพ จำนวนทั้งหมด 8 หน่วยสมรรถนะ ได้แก่ มีความรู้เรื่องการจัดประชุมและนิทรรศการ สื่อสารภาษาอังกฤษในธุรกิจการจัดประชุมและนิทรรศการ ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน มีทักษะทางด้านความคิดสร้างสรรค์ ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ประสานงานการขายสำหรับการจัดการงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ การประสานงานการตลาดสำหรับการจัดการงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ และดำเนินงานปฏิบัติการสำหรับการจัดการงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ

### กลุ่มบุคคลในอาชีพ (Target Group)

บุคคลในอาชีพการจัดประชุมและนิทรรศการ (MICE) นักจัดการงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ ซึ่งมีหน้าที่ประสานงานการจัดการงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ โดยมีตำแหน่งงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ ได้แก่ Project Coordinator (ผู้ประสานงานการจัดการงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ)

### หมายเหตุ

N/A

### หน่วยสมรรถนะ (หน่วยสมรรถนะทั้งหมดของคุณวุฒิวิชาชีพนี้)

M001 MIC-MSE-3-001ZB กำหนดความรู้เรื่องการจัดประชุมและนิทรรศการ

|      |               |                                                             |
|------|---------------|-------------------------------------------------------------|
| M002 | MIC-EOYI-003A | สื่อสารภาษาอังกฤษในธุรกิจการจัดประชุมและนิทรรศการ           |
| M003 | MIC-XRVH-004A | ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน                     |
| M004 | MIC-PNXX-005A | นำเสนอแนวคิดเชิงสร้างสรรค์                                  |
| M005 | MIC-SXWP-006A | กำหนดความปลอดภัย และ อาชีวอนามัย                            |
| M231 | MIC-FIGI-031A | ประสานงานการขายสำหรับการจัดการงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ     |
| M232 | MIC-ZWVJ-032A | ประสานงานการตลาดสำหรับการจัดการงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ    |
| M233 | MIC-KEFQ-033A | ดำเนินงานปฏิบัติการสำหรับการจัดการงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ |

**องค์กรรับรอง ที่สามารถเข้ารับการประเมินสมรรถนะบุคคล**