



มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ
Occupational Standard and Professional Qualifications

สาขาวิชาชีพอุตสาหกรรมบันเทิง สาขาการเขียนบท อาชีพนักเขียนบท

จัดทำโดย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
ร่วมกับ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

1. ชื่อมาตรฐานอาชีพ

สาขาวิชาชีพอุตสาหกรรมบันเทิง สาขาการเขียนบท อาชีพนักเขียนบท

2. ประวัติการปรับปรุงมาตรฐาน

N/A

3. ทะเบียนอ้างอิง (Imprint)

N/A

4. ข้อมูลเบื้องต้น

นักเขียนบท หมายถึง บุคคลที่ทำหน้าที่ในการเขียนเนื้อหาไม่ว่าจะเป็นบทภาพยนตร์ ภาพยนตร์สั้น สารคดี โทรทัศน์ โฆษณา และวิดีโอเกม ซึ่งเป็นบุคคลที่สร้างบทสนทนา ตัวละคร และโครงเรื่อง ในบางครั้งนักเขียนบทจำเป็นต้องแก้ไขบทให้เหมาะสมกับผู้กำกับหรือสตูดิโอ

นักเขียนบทเป็นผู้ทำหน้าที่ ดังนี้

- พัฒนาไอเดียซึ่งอาจดำเนินการได้จากภาพยนตร์หรือดัดแปลงจากสื่ออื่น ๆ ที่เคยสร้างมาแล้ว
- ค้นหาหาข้อมูลเพื่อใช้ในการเขียนบท
- สร้างเรื่องราว (STORY) วางโครงเรื่อง (PLOT)
- เขียนบททั้งบทภาพยนตร์ บทโทรทัศน์ บทซีรีส์ เป็นต้น
- ปรับแก้บท ให้สอดคล้องกับความพึงพอใจของผู้จ้างและผู้เขียน
- เสนอขายไอเดียหรือบทให้กับผู้อำนวยการสร้างหรือผู้กำกับ
- ประสานงานกับผู้ว่าจ้างและทีมงานผลิต

อาชีพนักเขียนบทในประเทศไทยเป็นทั้งในรูปแบบฟรีแลนซ์และพนักงานประจำในบริษัทเขียนบท

โดยรายละเอียดของการเขียนบทอาจมีความแตกต่างกันของเนื้อหาของบทที่ทำการพัฒนา ซึ่งจะขึ้นกับสื่อแต่ละประเภท

การเขียนบทตามรูปแบบของวรรณกรรมการแสดง อาทิ

1. สื่อละครโทรทัศน์ เป็นสื่อที่ถ่ายทอดได้ทั้งภาพและเสียงในเวลาเดียวกัน สามารถให้ความบันเทิงและสร้างสรรค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โดยเข้าถึงผู้รับสารได้อย่างทั่วถึงและมีอิทธิพลสูง เนื่องจากเข้าถึงประชาชนได้ทุกกลุ่มทุกวัยและทุกพื้นที่ นอกจากนี้ในปัจจุบันนอกจากรับชมผ่านอุปกรณ์คือเครื่องรับโทรทัศน์ ยังสามารถรับชมผ่านทางคอมพิวเตอร์หรือโทรศัพท์มือถือได้อีกด้วย

2. สื่อภาพยนตร์ เป็นสื่อที่เล่าเรื่องในระยะเวลาที่ค่อนข้างจำกัด โดยใช้ศิลปะและเทคนิคในการถ่ายทำ มุมกล้อง การตัดต่อรวมถึงการออกแบบฉาก แสง เสียง เครื่องแต่งกาย แต่งหน้า เทคนิคพิเศษ ฯลฯ

3. สื่อละครเวที เป็นสื่อการแสดงสดที่มีการสื่อสารระหว่างนักแสดงกับผู้ชมค่อนข้างสูง ผ่านการเคลื่อนไหวร่างกายและการแสดงของนักแสดง รวมทั้งการใช้พื้นที่การจัดแสง เสียง สีฉาก และมัลติมีเดียประกอบช่วยสื่อสารความหมายและอารมณ์ในพื้นที่ที่มีจำกัดและเวลาที่จำกัดในการนำเสนอ

นักเขียนบท ต้องสามารถสร้างเรื่องและตัวละคร พัฒนาเรื่องจากการวิเคราะห์ตัวละคร วิเคราะห์ตัวละครจากภาพยนตร์ ละครโทรทัศน์และงานเขียนต่างๆ ได้ ต้องมีความรู้และทักษะของพื้นฐานการเขียนบทภาพยนตร์หรือบทละคร แก่นเรื่อง ตัวละคร ความขัดแย้ง โครงเรื่อง และฉาก พัฒนาโครงเรื่องและโครงเรื่องขยายสำหรับการเขียนบทให้เสร็จสมบูรณ์

มาตรฐานอาชีพนักเขียนบทมีวัตถุประสงค์สำคัญเพื่อสำหรับพัฒนาบุคลากรในกลุ่มอาชีพให้มีสมรรถนะตามความต้องการของผู้ว่าจ้างในการเขียนบท ประเภทภาพยนตร์ โทรทัศน์/ซีรีส์ ละครเวที เป็นต้น รวมทั้งให้มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานที่ระดับสากล

5. ประวัติการปรับปรุงมาตรฐานในแต่ละครั้ง

N/A

6. ครั้งที่

1	N/A
---	-----

ครั้งที่ (อื่น ๆ)	N/A
-------------------	-----

ครั้งที่ประกาศก่อนหน้านี้	N/A
---------------------------	-----

วันที่ประกาศ	N/A
--------------	-----

7. คุณวุฒิวิชาชีพที่ครอบคลุม (Professional Qualifications included)

สาขาวิชาชีพอุตสาหกรรมบันเทิง

สาขาการเขียนบท

อาชีพนักเขียนบท ระดับ 5

8. คุณวุฒิวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง (Related Professional Qualifications)

N/A

9. หน่วยสมรรถนะทั้งหมดในมาตรฐานอาชีพ (List of All Units of Competence within this Occupational Standards)

รหัสหน่วยสมรรถนะ	เนื้อหา
10101	สร้างแนวความคิดหลัก (core idea)
10103	ดำเนินการวิจัยเพื่อการสร้างบท (research)
10104	เขียนโครงเรื่อง (Plot)
10105	ประยุกต์ใช้กฎหมายเกี่ยวกับลิขสิทธิ์ การจัดการสิทธิ และการจัดการภาษี
10106	นำเสนองานขายบท Pitching
10201	สร้าง Treatment/Outline
10202	เขียน scenario
10203	เขียนบทละครและซีรีส์
10204	เขียนบทภาพยนตร์
10205	เขียนบทละครเวที

10. ระดับคุณวุฒิ

10.1 สาขาวิชาชีพอุตสาหกรรมบันเทิง สาขาการเขียนบท อาชีพนักเขียนบท ระดับ 5

คุณลักษณะของผลการเรียนรู้ (Characteristics of Outcomes)

เป็นผู้ที่มีสมรรถนะในการทำงานโดยใช้เทคนิคและการจัดการค่อนข้างสูง มีความรู้ในเชิงทฤษฎีหรือหลักการที่ซับซ้อนในงานอาชีพเพื่อพัฒนาการทำงาน มีทักษะในการทำงานที่ต้องคิดวิเคราะห์ข้อมูล สามารถคิดวิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานในบริษัทที่มีการเปลี่ยนแปลงทั่วไปได้ด้วยตนเอง มีความสามารถในการวางแผน การตัดสินใจ และลงมือแก้ปัญหาที่ซับซ้อนมีการเปลี่ยนแปลงได้ด้วยตนเอง สามารถประเมินผลงานและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีทักษะการปฏิบัติงานเขียนบท โดยสามารถกำหนดแก่นเรื่อง (theme) เขียนแนวความคิดของเรื่อง (concept) กำหนดประโยคหลักสำคัญของเรื่อง (premise, big idea) เขียนแนวเรื่อง (Genre) mood and tone และ logline สามารถดำเนินการวิจัยเพื่อการสร้างบท เขียนโครงเรื่อง (Plot) ประยุกต์ใช้กฎหมายเกี่ยวกับลิขสิทธิ์ การจัดการสิทธิ และการจัดการภาษี สามารถสร้าง Treatment/Outline เขียน scenario เขียนบทตามรูปแบบงาน รวมทั้งนำเสนอขายบท (Pitching)

การเลื่อนระดับคุณวุฒิวิชาชีพ (Qualification Pathways)

1. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการประเมินคุณวุฒิวิชาชีพ อาชีพนักเขียนบท ระดับ 5

1.1 ต้องเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในการเขียนบทอย่างน้อย 3 ปี โดยมีเอกสารรับรองจากหน่วยงาน หรือผู้ว่าจ้าง หรือหลักฐานแสดงประสบการณ์การทำงาน และมีผลงานที่เผยแพร่เป็นที่ประจักษ์แล้ว หรือ ได้รับการผลิต อย่างน้อย 1 งาน หรือเป็นผู้ได้รับรางวัลจากสถาบันที่มีความน่าเชื่อถือในฐานะเดี่ยวหรือทีมเขียนบท อย่างน้อย 1 รางวัล หรือ

1.2 เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในการเขียนบทอย่างน้อย 3 ปี โดยมีเอกสารรับรองจากหน่วยงาน หรือผู้ว่าจ้าง หรือหลักฐานแสดงประสบการณ์การทำงาน และมีผลงานที่เผยแพร่อย่างน้อย 5 งาน ในฐานะเดี่ยวหรือทีมเขียนบท หรือ

- 1.3 เป็นผู้ผ่านการอบรมด้านการเขียนบทและได้รับใบรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านการเขียนบท โดยจะต้องมีผลงานที่ได้รับการรับรองจากการอบรมประกอบด้วย และเป็นผู้ได้รับรางวัลจากสถาบันที่น่าเชื่อถือในฐานะเดี่ยวหรือทีมเขียนบท อย่างน้อย 1 รางวัล
2. ผู้ที่จะได้รับคุณวุฒิวิชาชีพ อาชีพนักเขียนบท ระดับ 5 ต้องผ่านการประเมินในหน่วยสมรรถนะหลักทุกหน่วยสมรรถนะ และผ่านการประเมินในหน่วยสมรรถนะทางเลือก อย่างน้อย 1 หน่วยสมรรถนะ

หน่วยสมรรถนะหลัก

- สร้างแนวความคิดหลัก (core idea)
- ดำเนินการวิจัยเพื่อการสร้างบท (research)
- เขียนโครงเรื่อง (Plot)
- ประยุกต์ใช้กฎหมายเกี่ยวกับลิขสิทธิ์ การจัดการสิทธิ และการจัดการภาษี
- นำเสนองานขายบท Pitching
- สร้าง Treatment/Outline
- เขียน scenario

หน่วยสมรรถนะทางเลือก

- เขียนบทละครและซีรีส์
- เขียนบทภาพยนตร์
- เขียนบทละครเวที

หลักเกณฑ์การต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพ

-

กลุ่มบุคคลในอาชีพ (Target Group)

นักเขียนบท

หน่วยสมรรถนะ (หน่วยสมรรถนะทั้งหมดของคุณวุฒิวิชาชีพนี้)

- 10101 สร้างแนวความคิดหลัก (core idea)
- 10103 ดำเนินการวิจัยเพื่อการสร้างบท (research)
- 10104 เขียนโครงเรื่อง (Plot)
- 10105 ประยุกต์ใช้กฎหมายเกี่ยวกับลิขสิทธิ์ การจัดการสิทธิ และการจัดการภาษี
- 10106 นำเสนองานขายบท Pitching
- 10201 สร้าง Treatment/Outline
- 10202 เขียน scenario
- 10203 เขียนบทละครและซีรีส์
- 10204 เขียนบทภาพยนตร์
- 10205 เขียนบทละครเวที

ตารางแผนผังแสดงหน้าที่

1. ตารางแสดงหน้าที่ 1

ประกาศใช้ ณ 26/09/2567

ตาราง 1 : FUNCTIONAL MAP แสดง KEY PURPOSE , KEY ROLES , KEY FUNCTION

ความมุ่งหมายหลัก Key Purpose	บทบาทหลัก Key Roles		หน้าที่หลัก Key Function	
คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย
เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการเขียนบทให้มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ	10	ปฏิบัติงานเขียนบท	101	เตรียมงานก่อนการเขียนบท
			102	ผลิตงานเขียนบท

คำอธิบาย ตารางแผนผังแสดงหน้าที่เป็นแผนผังที่ใช้วิเคราะห์หน้าที่งานเพื่อให้ได้หน้าที่หลัก (Key Function)

2. ตารางแสดงหน้าที่ 1 (ต่อ)

ประกาศใช้ ณ 26/09/2567

ตาราง 2 : FUNCTIONAL MAP แสดง KEY FUNCTION , UNIT OF COMPETENCE , ELEMENT OF COMPETENCE

หน้าที่หลัก Key Function		หน่วยสมรรถนะ Unit of Competence		หน่วยสมรรถนะย่อย Element of Competence	
รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย
101	เตรียมงานก่อนการเขียนบท	10101	สร้างแนวความคิดหลัก (core idea)	1010101	กำหนดแก่นเรื่อง (theme)
				1010102	เขียนแนวความคิดของเรื่อง (concept)
				1010103	กำหนดประโยคหลักสำคัญของเรื่อง (premise ,big idea)
				1010104	เขียนแนวเรื่อง (Genre) และ mood and tone
				1010105	เขียน Logline
		10103	ดำเนินการวิจัยเพื่อการสร้างบท (research)	1010301	ตั้งคำถามวิจัยเพื่อการสร้างบท
				1010302	สืบค้นข้อมูลจากเอกสาร และแหล่งข้อมูล
				1010303	สรุปผลการวิจัยเพื่อการสร้างบท
		10104	เขียนโครงเรื่อง (Plot)	1010401	จัดการโครงสร้าง (structure)
				1010402	สร้างสรรค์ตัวละคร (character)
		10105	ประยุกต์ใช้กฎหมายเกี่ยวกับลิขสิทธิ์ การจัดการสิทธิ และการจัดการภาษี	1010501	จัดการสิทธิของนักเขียนบท
				1010502	จัดการสัญญาจ้างงานของนักเขียนบท
				1010503	จัดการภาษีของนักเขียนบท
		10106	นำเสนองานขายบท Pitching	1010601	จัดทำเอกสารนำเสนอขาย (pitch deck)
				1010602	นำเสนองาน (presentation)
102	ผลิตงานเขียนบท	10201	สร้าง Treatment/Outline	1020101	ลำดับเรื่องที่เล่า (sequence /scene / beat)
				1020102	ออกแบบเหตุการณ์ สถานการณ์ (scene design/Execution)
		10202	เขียน scenario	1020201	แบ่งรายฉาก

หน้าที่หลัก Key Function		หน่วยสมรรถนะ Unit of Competence		หน่วยสมรรถนะย่อย Element of Competence	
รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย
102	ผลิตงานเขียนบท	10202	เขียน scenario	1020202	เขียนรายฉาก
		10203	เขียนบทละครและซีรีส์	1020301	เขียนบทตามรูปแบบของบทละครและซีรีส์
				1020302	บททวนบทละครและซีรีส์
		10204	เขียนบทภาพยนตร์	1020401	เขียนบทตามรูปแบบของบทภาพยนตร์
				1020402	บททวนบทภาพยนตร์
		10205	เขียนบทละครเวที	1020501	เขียนบทละครเวที
				1020502	บททวนบทละครเวที

คำอธิบาย

ตารางแผนผังแสดงหน้าที่ (ต่อ) เป็นแผนผังที่ใช้วิเคราะห์หน้าที่งานหลังจากได้หน้าที่หลัก (Key Function) เพื่อให้ได้ หน่วยสมรรถนะ (Unit of Competence) และหน่วยสมรรถนะย่อย (Element of Competence)

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10101
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ สร้างแนวความคิดหลัก (core idea)
3. ทบทวนครั้งที่ - / -
4. สร้างใหม่ ☒ ปรับปรุง ☐

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

ISCO 2641 นักเขียนบทละคร นักเขียนบทภาพยนตร์

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้ครอบคลุมการสร้างแนวคิดหลักของการเขียนบท การกำหนดแก่นเรื่อง (theme) การดัดแปลง ต่อยอด เชื่อมโยง theme ของงานเขียนแต่ละชนิดเมื่อนำมาสร้างใหม่ การเขียนแนวความคิดของเรื่อง (concept) การเขียนประโยคหลักสำคัญของเรื่อง (premise, big idea) การเขียนแนวเรื่อง (Genre) mood and tone และการเขียน Log line

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อาชีพนักเขียนบท

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
1010101 กำหนดแก่นเรื่อง (theme)	1. สรุปแก่นเรื่อง จากเรื่องที่ได้ 2. ดัดแปลง ต่อยอด เชื่อมโยง แก่นเรื่องของงานเขียนประเภทต่างๆ เมื่อนำมาสร้างใหม่ในรูปแบบภาพยนตร์ ละครโทรทัศน์ และละครเวที	ข้อสอบข้อเขียน
1010102 เขียนแนวความคิดของเรื่อง (concept)	1. หาวิธีการในการนำเสนอวิธีคิดในการเล่าเรื่องได้ 2. กำหนดแนวความคิดของเรื่องตรงกับกลุ่มผู้ชม	ข้อสอบข้อเขียน
1010103 กำหนดประโยคหลักสำคัญของเรื่อง (premise ,big idea)	1. เขียน Premise (สมมติฐาน) ที่น่าสนใจของเรื่องได้ 2. เขียนประโยคหลักสำคัญของเรื่อง ให้สร้างความรู้สึกสดใหม่ แตกต่าง ตั้งคำถาม และดึงดูดกลุ่มเป้าหมายและนักลงทุน 3. เขียนประโยคหลักสำคัญของเรื่อง ที่แสดงความน่าสนใจ ความสนุกของเรื่อง	ข้อสอบข้อเขียน
1010104 เขียนแนวเรื่อง (Genre) และ mood and tone	1. ระบุแนวเรื่องและ mood and tone ได้สอดคล้องกับแนวความคิดและสมมติฐานของเรื่อง 2. สร้างความรู้สึกเบื้องต้นของโลกในบทที่ทำให้คนดูเห็นภาพได้ 3. ใช้ขนบของแนวเรื่องแนวต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ข้อสอบข้อเขียน

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
1010105 เขียน Logline	1. เขียนประโยคสรุปเรื่องสั้นๆ ที่ได้ใจความ ระบุแนวคิดและแนวเรื่อง 2. ขยายรายละเอียดจาก Premise ได้ 3. สร้างความรู้สึกที่น่าสนใจเมื่ออ่านประโยคสรุปเรื่องได้ภายใน 3 บรรทัด	ข้อสอบข้อเขียน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะในการสรุปใจความ การดัดแปลง ต่อยอด เชื่อมโยง
2. ทักษะในการเขียน concept, premise, big idea, Genre, mood and tone และการเขียน Log line
3. ทักษะการทำงานร่วมกับบุคคลอื่น

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้เกี่ยวกับการเขียน concept, premise, big idea, Genre, mood and tone และการเขียน Log line
2. ความรู้เรื่องการวางกรอบการเขียน
3. ความรู้เกี่ยวกับประเภทของงานเขียน

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. แบบประเมินผลการสอบข้อเขียนอัตนัยและข้อเขียนปรนัย
2. เอกสารรับรองการปฏิบัติงาน หรือ ตัวอย่างผลงานที่เผยแพร่แล้ว

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. แบบประเมินผลการสอบข้อเขียนอัตนัยและข้อเขียนปรนัย

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

พิจารณาจากหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งหลักฐานด้านปฏิบัติงาน และหลักฐานด้านความรู้

(ง) วิธีการประเมิน

ประเมินความรู้และทักษะโดยการสอบข้อเขียนอัตนัย ปรนัย และเอกสารรับรองการปฏิบัติงาน หรือ ตัวอย่างผลงานที่เผยแพร่แล้ว

15. ขอบเขต (Range Statement)

กำหนดแก่นเรื่อง (theme) เขียนแนวความคิดของเรื่อง (concept) เขียนประโยคหลักสำคัญของเรื่อง (premise, big idea) เขียนแนวเรื่อง (Genre) mood and tone และเขียน Log line ของเรื่อง

(ก) คำแนะนำ

ผู้เข้ารับการประเมินต้อง

1. สามารถสรุปแก่นของเรื่องจากเรื่องที่อ่านได้ สามารถดัดแปลง ต่อยอด เชื่อมโยง theme ของงานเขียนแต่ละชนิดได้

สร้างแก่นเรื่องซึ่งจะนำมาเป็นสาระสำคัญของเรื่องได้สามารถกำหนดแนวความคิดของเรื่องที่ตรงกับกลุ่มผู้ชม

2. สามารถเขียน Premise (สมมติฐาน) ที่น่าสนใจของเรื่อง ให้สร้างความรู้สึกลึกซึ้งใหม่ แตกต่าง ที่ดึงดูดกลุ่มเป้าหมายและนักลงทุน
3. สามารถระบุแนวเรื่องและ mood and tone ที่สอดคล้องกับแนวความคิดและสมมติฐานของเรื่อง และทำให้คนดูเห็นภาพได้
4. สามารถเขียนประโยคสรุปเรื่องสั้นๆ ที่ได้ใจความ และสรุปเรื่องได้ ภายใน 3 บรรทัด

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. concept คือ แนวความคิดของเรื่อง
2. premise คือ ประโยคสมมุติ ประโยคไฉ่เดียวที่สำคัญ
3. big idea คือ ไฉ่เดียวหลักตั้งต้น หรือไฉ่เดียวหลักของเรื่อง
4. Genre คือ แนวเรื่อง
5. mood and tone คือ อารมณ์และบุคลิกของหนัง หรือภาพรวมของความรู้สึกและแสงสีที่อยู่ในเรื่อง

6. Log line คือ ประโยคขาย สรุปเรื่องภายใน 3 บรรทัด หรือประโยคที่สรุปเนื้อเรื่องหลัก

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

18.1 เครื่องมือประเมิน (กำหนดแก่นเรื่อง (theme)

1) แบบทดสอบข้อเขียนอัตนัย

18.2 เครื่องมือประเมิน (เขียนแนวความคิดของเรื่อง (concept)

1) แบบทดสอบข้อเขียนอัตนัย

18.3 เครื่องมือประเมิน (กำหนดประโยคหลักสำคัญของเรื่อง (premise, big idea)

1) แบบทดสอบข้อเขียนอัตนัย

18.4 เครื่องมือประเมิน (เขียนแนวเรื่อง (Genre) และ mood and tone)

1) แบบทดสอบข้อเขียนอัตนัยและข้อเขียนปรนัย

18.5 เครื่องมือประเมิน (เขียน Logline)

1) แบบทดสอบข้อเขียนอัตนัย

ดูรายละเอียดจากคู่มือประเมิน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10103
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ดำเนินการวิจัยเพื่อการสร้างบท (research)
3. ทบทวนครั้งที่ - / -
4. สร้างใหม่ ☒ ปรับปรุง ☐

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

ISCO 2641 นักเขียนบทละคร นักเขียนบทภาพยนตร์

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้ครอบคลุมการตั้งคำถามวิจัยเพื่อการสร้างบท การจัดหาข้อมูลจากเอกสาร และแหล่งข้อมูล รวมทั้งการสรุปผลการวิจัยเพื่อการสร้างบท

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อาชีพนักเขียนบท

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
1010301 ตั้งคำถามวิจัยเพื่อการสร้างบท	1. ตั้งโจทย์ และตั้งคำถามในการวิจัยจากแนวคิดหลักได้ 2. วิเคราะห์คำถามเบื้องต้นจากแนวความคิดของเรื่องได้ว่าต้องวิจัยส่วนใด	ข้อสอบข้อเขียน แฟ้มสะสมผลงาน
1010302 สืบค้นข้อมูลจากเอกสาร และแหล่งข้อมูล	1. มีความรู้เบื้องต้นในการวิจัยและการสัมภาษณ์ 2. ค้นหาแหล่งสืบค้นได้อย่างหลากหลายรอบด้าน 3. สืบค้นจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือที่สามารถให้ข้อมูลตรงประเด็นตามหลักจรรยาบรรณของวิชาชีพนั้นๆ 4. สืบค้นข้อมูลด้วยความเข้าใจและเข้าถึงแหล่งข้อมูลอย่างมีจรรยาบรรณวิชาชีพนักเขียนบท	ข้อสอบข้อเขียน แฟ้มสะสมผลงาน
1010303 สรุปผลการวิจัยเพื่อการสร้างบท	1. สรุปข้อมูลที่ต้องใช้ในการทำงานได้ ทั้งข้อมูลที่ใช่ได้จริง และข้อมูลที่ไม่สามารถนำมาใช้ได้ 2. เรียบเรียงข้อมูลที่ค้นหาเพื่อนำไปใช้ในการเขียนบทได้	ข้อสอบข้อเขียน แฟ้มสะสมผลงาน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะในการจัดหาและสืบค้นข้อมูลเบื้องต้น
2. ทักษะในการสรุปและจับประเด็น
3. ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้ในการจัดเตรียมข้อมูลเบื้องต้น
2. ความรู้ในการวางแผนการจัดหาข้อมูลเบื้องต้น
3. ความรู้เรื่องการวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น
4. ความรู้เรื่องการวางกรอบการเขียนบท
5. ความรู้เกี่ยวกับประเภทของงานเขียนบท
6. ความรู้เกี่ยวกับเนื้อหาของบทที่จะทำการเขียน

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. แบบประเมินผลการสอบข้อเขียนปรนัย
2. เอกสารรับรองการปฏิบัติงาน หรือ ตัวอย่างผลงานที่เผยแพร่แล้ว

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

2. แบบประเมินผลการสอบข้อเขียนปรนัย

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

พิจารณาจากหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งหลักฐานด้านปฏิบัติงาน และหลักฐานด้านความรู้

(ง) วิธีการประเมิน

ประเมินความรู้และทักษะโดยการสอบข้อเขียนปรนัยและแฟ้มสะสมผลงาน

15. ขอบเขต (Range Statement)

ตั้งคำถามวิจัย การจัดหาข้อมูลจากเอกสารและแหล่งข้อมูล สรุปผลการวิจัยและเรียบเรียงข้อมูลที่ค้นหาเพื่อนำไปใช้ในการเขียนบท

(ก) คำแนะนำ

ผู้เข้ารับการประเมินต้องสามารถสืบค้นแหล่งข้อมูลเบื้องต้นที่เชื่อถือได้ ก่อนนำมาจัดแบ่ง และคัดเลือก สามารถตัดสินใจจัดทำงานเขียน

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

1. การจัดหาข้อมูลจากเอกสาร และแหล่งข้อมูล ได้แก่ การค้นคว้าจากแหล่งเอกสารข้อมูลการสัมภาษณ์บุคคล และการลงพื้นที่
2. การดำเนินการวิจัยเพื่อสร้างบทต้องยึดหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณของวิชาชีพของนักเขียนบท

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

- 18.1 เครื่องมือประเมิน (ตั้งคำถามวิจัยเพื่อการสร้างบท)
 - 1) แบบทดสอบข้อเขียนปรนัย
 - 2) แฟ้มสะสมผลงาน
- 18.2 เครื่องมือประเมิน (จัดหาข้อมูลจากเอกสาร และแหล่งข้อมูล)
 - 1) แบบทดสอบข้อเขียนปรนัย
 - 2) แฟ้มสะสมผลงาน
- 18.3 เครื่องมือประเมิน (สรุปผลการวิจัยเพื่อการสร้างบท)
 - 1) แฟ้มสะสมผลงาน

ดูรายละเอียดจากคู่มือประเมิน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ

10104

2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ

เขียนโครงเรื่อง (Plot)

3. ทบทวนครั้งที่

- / -

4. สร้างใหม่

☒

ปรับปรุง

☐

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

ISCO 2641 นักเขียนบทละคร นักเขียนบทภาพยนตร์

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้ครอบคลุมการสร้างโครงเรื่องที่มีองค์ประกอบที่สอดคล้องกับแนวคิดหลักของเรื่องและสร้างอารมณ์ร่วมกับผู้ชม สร้างสรรค์ตัวละคร (character) และสร้างความสัมพันธ์ของตัวละครในองค์ประกอบต่างๆ

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อาชีพนักเขียนบท

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
1010401 จัดการโครงสร้าง (structure)	1. เขียนโครงสร้างพื้นฐาน 3 องค์ ได้ โดยมีเข้าใจโครงสร้างประเภทต่าง ๆ 2. จำแนกองค์ประกอบภายในโครงสร้างของเรื่องได้ 3. สร้างโครงเรื่องที่มีองค์ประกอบที่สอดคล้องกับแนวคิดหลักของเรื่องและสร้างอารมณ์ร่วมกับผู้ชมได้	ข้อสอบข้อเขียน
1010402 สร้างสรรค์ตัวละคร (character)	1. จำแนกประเภท องค์ประกอบ และหน้าที่ของตัวละครได้ 2. อธิบายแนวคิดเชิงพฤติกรรมและจิตวิทยาของตัวละครที่สร้างความสมเหตุสมผลต่อการกระทำและต่อโครงเรื่อง 3. สร้างความสัมพันธ์ของตัวละครในองค์ประกอบต่างๆ ทั้งในด้านเรื่องราว ความสัมพันธ์ เป้าหมาย และภาพพจน์	ข้อสอบข้อเขียน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะในการเขียนโครงสร้างพื้นฐาน 3 องค์
2. ทักษะในการสร้างสรรค์ตัวละคร
3. ทักษะการทำงานร่วมกับบุคคลอื่น

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้เกี่ยวกับโครงสร้างพื้นฐาน 3 องค์ และองค์ประกอบต่างๆ ภายในโครงเรื่อง
2. ความรู้เกี่ยวกับงานเขียนบทประเภทต่างๆ
3. ความรู้เกี่ยวกับแนวคิดเชิงพฤติกรรมและจิตวิทยาของตัวละคร

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. แบบประเมินผลการสอบข้อเขียนอัตโนมัติ
2. เอกสารรับรองการปฏิบัติงาน หรือ ตัวอย่างผลงานที่เผยแพร่แล้ว

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. แบบประเมินผลการสอบข้อเขียนอัตโนมัติ

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

พิจารณาจากหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งหลักฐานด้านปฏิบัติงาน และหลักฐานด้านความรู้

(ง) วิธีการประเมิน

ประเมินความรู้และทักษะโดยการสอบข้อเขียนอัตโนมัติ

15. ขอบเขต (Range Statement)

เขียนโครงเรื่อง (Plot) โครงสร้างพื้นฐาน 3 องค์ และสร้างสรรค์ตัวละคร (character)

(ก) คำแนะนำ

ผู้เข้ารับการประเมินต้อง

1. เข้าใจโครงสร้างประเภทต่าง ๆ เข้าใจองค์ประกอบภายในโครงสร้างของเรื่อง สามารถเขียนโครงสร้างพื้นฐาน 3 องค์ สร้างโครงสร้างเรื่องที่มีองค์ประกอบที่สอดคล้องกับแนวคิดหลักของเรื่อง และสร้างอารมณ์ร่วมกับผู้ชมได้
2. เข้าใจประเภท องค์ประกอบ และหน้าที่ของตัวละคร

รวมทั้งแนวคิดเชิงพฤติกรรมและจิตวิทยาของตัวละครที่สร้างความสมเหตุสมผลต่อการกระทำและต่อโครงเรื่อง เข้าใจความสัมพันธ์ของตัวละครในองค์ประกอบต่างๆ (เรื่องราว ความสัมพันธ์ เป้าหมาย ภาพพจน์)

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

N/A

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

18.1 เครื่องมือประเมิน (จัดการโครงสร้าง (structure))

- 1) แบบทดสอบข้อเขียนอัตโนมัติ

18.2 เครื่องมือประเมิน (สร้างสรรค์ตัวละคร (character))

- 1) แบบทดสอบข้อเขียนอัตโนมัติ

ดูรายละเอียดจากคู่มือประเมิน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ10105
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะประยุกต์ใช้กฎหมายเกี่ยวกับลิขสิทธิ์ การจัดการสิทธิ และการจัดการภาษี
3. ทบทวนครั้งที่- / -
4. สร้างใหม่☒ปรับปรุง☐

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

ISCO 2641 นักเขียนบทละคร นักเขียนบทภาพยนตร์

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้ครอบคลุมการรู้ขั้นตอนของกระบวนการปกป้องสิทธิของนักเขียนบท การจัดการเกี่ยวกับสัญญาจ้างงาน และการดำเนินการเกี่ยวกับภาษีที่เกี่ยวข้องกับการเขียนบท

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อาชีพนักเขียนบท

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
1010501 จัดการสิทธิของนักเขียนบท	1. เข้าใจพื้นฐานกฎหมายลิขสิทธิ์ และการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา 2. รู้ขั้นตอนของกระบวนการปกป้องสิทธิที่ต้อง	ข้อสอบข้อเขียน
1010502 จัดการสัญญาจ้างงานของนักเขียนบท	1. เข้าใจพื้นฐานกระบวนการในการทำสัญญาจ้างงานแต่ละประเภท 2. จัดการเกี่ยวกับสัญญาจ้างงานของนักเขียนบทได้ถูกต้อง	ข้อสอบข้อเขียน
1010503 จัดการภาษีของนักเขียนบท	1. จำแนกลักษณะของภาษีที่เกี่ยวข้องกับการเขียนบทได้ถูกต้อง 2. ดำเนินการเกี่ยวกับภาษีที่เกี่ยวข้องกับการเขียนบทได้ถูกต้องตามประเภทของภาษี	ข้อสอบข้อเขียน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะในการจัดการเกี่ยวกับกฎหมายลิขสิทธิ์
2. ทักษะในการจัดการสิทธิต่างๆ ของนักเขียนบท เช่น การทำสัญญาจ้าง
3. ทักษะในการจัดการภาษี

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้เกี่ยวกับเกี่ยวกับกฎหมายลิขสิทธิ์
2. ความรู้เกี่ยวกับภาษีที่เกี่ยวข้องกับงาน (ค่าจ้างทำของ, ภาษีลิขสิทธิ์)
3. ความรู้เกี่ยวกับสิทธิต่างๆ ของนักเขียนบท

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. แบบประเมินผลการสอบข้อเขียนปรนัย
2. เอกสารรับรองการปฏิบัติงาน หรือ ตัวอย่างผลงานที่เผยแพร่แล้ว

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. แบบประเมินผลการสอบข้อเขียนปรนัย

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

พิจารณาจากหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งหลักฐานด้านปฏิบัติงาน และหลักฐานด้านความรู้

(ง) วิธีการประเมิน

ประเมินความรู้และทักษะโดยการสอบข้อเขียนปรนัย

15. ขอบเขต (Range Statement)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. แบบประเมินผลการสอบข้อเขียนปรนัย
2. เอกสารรับรองการปฏิบัติงาน หรือ ตัวอย่างผลงานที่เผยแพร่แล้ว

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. แบบประเมินผลการสอบข้อเขียนปรนัย

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

พิจารณาจากหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งหลักฐานด้านปฏิบัติงาน และหลักฐานด้านความรู้

(ง) วิธีการประเมิน

ประเมินความรู้และทักษะโดยการสอบข้อเขียนปรนัย

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

18.1 เครื่องมือประเมิน (จัดการสิทธิของนักเขียนบท)

1) แบบทดสอบข้อเขียนปรนัย

18.2 เครื่องมือประเมิน (จัดการสัญญาจ้างงานของนักเขียนบท)

1) แบบทดสอบข้อเขียนปรนัย

18.3 เครื่องมือประเมิน (จัดการภาษีของนักเขียนบท)

1) แบบทดสอบข้อเขียนปรนัย

ดูรายละเอียดจากคู่มือประเมิน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10106
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ นำเสนองานขาย Pitching
3. ทบทวนครั้งที่ - / -
4. สร้างใหม่ ☒ ปรับปรุง ☐

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

ISCO 2641 นักเขียนบทละคร นักเขียนบทภาพยนตร์

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้ครอบคลุมการจัดทำเอกสารนำเสนอขาย และการนำเสนอขาย (Pitching)

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อาชีพนักเขียนบท

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
1010601 จัดทำเอกสารนำเสนอขาย (pitch deck)	1. เข้าใจขั้นตอนการนำเสนอขาย 2. เลือกเครื่องมือที่จะใช้ในการสื่อสารได้ถูกวิธี 3. จัดทำเรื่องย่อ (synopsis) ได้	การสาธิตการปฏิบัติงาน
1010602 นำเสนอขาย (presentation)	1. จับประเด็นของเรื่องได้ถูกต้อง 2. สื่อสารแนวคิดและความน่าสนใจของเรื่องได้ชัดเจน	การสาธิตการปฏิบัติงาน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

- ทักษะในการนำเสนอขาย
- ทักษะในการทำ pitch deck
- ทักษะในการเขียนเรื่องย่อ
- ทักษะการทำงานร่วมกับบุคคลอื่น

(ข) ความต้องการด้านความรู้

- ความรู้และความเข้าใจบุคลิก หรือความต้องการขององค์กรที่ต้องการนำเสนอขาย
- ความรู้ในการทำ pitch deck อาทิ การเขียนเรื่องย่อ
- ความรู้ ความต้องการเชิงการตลาดของสื่อที่ต้องการนำเสนอขาย

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

- (ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)
 - 1. แบบประเมินผลการจัดการปฏิบัติงาน
 - 2. เอกสารรับรองการปฏิบัติงาน หรือ ตัวอย่างผลงานที่เผยแพร่แล้ว
- (ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)
 - 1. แบบประเมินผลการจัดการปฏิบัติงาน
- (ค) คำแนะนำในการประเมิน
พิจารณาจากหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งหลักฐานด้านปฏิบัติงาน และหลักฐานด้านความรู้
- (ง) วิธีการประเมิน
ประเมินความรู้และทักษะโดยการจัดการปฏิบัติงาน

15. ขอบเขต (Range Statement)

จัดทำเอกสารนำเสนองานขาย (pitch deck) และนำเสนองาน

- (ก) คำแนะนำ
ผู้เข้ารับการประเมินต้องเข้าใจขั้นตอนการนำเสนอขาย รู้วิธีการการใช้เครื่องมือสื่อสาร สามารถจับประเด็น สื่อสารแนวคิดและความน่าสนใจของเรื่องเพื่อการนำเสนอขายได้
- (ข) คำอธิบายรายละเอียด
 - 1. pitch deck คือ เอกสารหรือสื่อนำเสนอการขาย

16. หน่วยสมรรถนะรวม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมรวม/กลุ่มอาชีพรวม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

- 18.1 เครื่องมือประเมิน (จัดทำเอกสารนำเสนองานขาย (pitch deck))
 - 1) แบบประเมินการจัดการปฏิบัติงาน
 - 18.2 เครื่องมือประเมิน (นำเสนองาน (presentation))
 - 1) แบบประเมินการจัดการปฏิบัติงาน
- ดูรายละเอียดจากคู่มือประเมิน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10201
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ สร้าง Treatment/Outline
3. ทบทวนครั้งที่ - / -

4. สร้างใหม่ ☒ ปรับปรุง ☐

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

ISCO 2641 นักเขียนบทละคร นักเขียนบทภาพยนตร์

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้ครอบคลุมการลำดับเรื่องที่เล่า (sequence /scene / beat) ออกแบบ Execution ที่สร้างอารมณ์ร่วมของตัวละครและเรื่องราว รวมทั้งขยายรายละเอียดโครงสร้างเรื่องตามวัตถุประสงค์ของ plot

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อาชีพนักเขียนบท

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
1020101 ลำดับเรื่องที่เล่า (sequence /scene / beat)	1. ลำดับเรื่องเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในบทได้ครบถ้วน 2. อธิบายองค์ประกอบของ treatment ความแตกต่างของ sequence/scene และ beat, tempo ได้ 3. แยกโครงสร้างระหว่าง plot หลัก และ plot รอง และการขยาย plot รอง ได้	ข้อสอบข้อเขียน
1020102 ออกแบบเหตุการณ์ สถานการณ์ (scene design/Execution)	1. ออกแบบ Execution ที่สร้างอารมณ์ร่วมของตัวละคร และเรื่องราวได้ 2. ขยายรายละเอียดโครงสร้างเรื่องตามวัตถุประสงค์ของ plot ได้	ข้อสอบข้อเขียน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

- ทักษะในการลำดับเรื่อง
- ทักษะในการออกแบบเหตุการณ์ สถานการณ์

(ข) ความต้องการด้านความรู้

- ความรู้เกี่ยวกับองค์ประกอบของ treatment
- ความรู้เกี่ยวกับการออกแบบเหตุการณ์ สถานการณ์ (scene design/Execution)

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

- (ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)
 - 1. แบบประเมินผลการสอบข้อเขียนอัตรณ์
 - 2. เอกสารรับรองการปฏิบัติงาน หรือ ตัวอย่างผลงานที่เผยแพร่แล้ว
- (ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)
 - 1. แบบประเมินผลการสอบข้อเขียนอัตรณ์
- (ค) คำแนะนำในการประเมิน

พิจารณาจากหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งหลักฐานด้านปฏิบัติงาน และหลักฐานด้านความรู้
- (ง) วิธีการประเมิน

ประเมินความรู้และทักษะโดยการสอบข้อเขียนอัตรณ์

15. ขอบเขต (Range Statement)

ออกแบบเหตุการณ์ สถานการณ์ (scene design/Execution) ลำดับเรื่องเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในบท

- (ก) คำแนะนำ

ผู้เข้ารับการประเมินต้อง

 - 1. เข้าใจองค์ประกอบของ treatment เข้าใจความแตกต่างของ sequence/scene และ beat สามารถแบ่งแยกโครงสร้างระหว่าง plot หลัก และ plot รอง และการขยาย plot รอง สามารถลำดับเรื่องเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในบทได้ครบถ้วน
 - 2. สามารถขยายรายละเอียดโครงสร้างเรื่องตามวัตถุประสงค์ของ plot สามารถออกแบบ Execution ที่สร้างอารมณ์ร่วมของตัวละคร และเรื่องราวได้
- (ข) คำอธิบายรายละเอียด
 - 1. sequence คือ ช่วง, ตอน
 - 2. beat คือ จังหวะที่เกิดขึ้นในองค์ประกอบต่างๆ ของฉาก
 - 3. tempo คือ จังหวะในการเล่าเรื่อง (ขี้ ขยัก ขยาย)
 - 4. plot คือ โครงเรื่อง
 - 5. scene design คือ การออกแบบเหตุการณ์ หรือสถานการณ์
 - 6. execution คือ การเปิดเผยใจความของฉากหรือ Sequence โดยผ่านเหตุการณ์ หรือการเล่าแบบรูปธรรม
 - 7. treatment คือ โครงเรื่องขยาย

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

- 18.1 เครื่องมือประเมิน (ลำดับเรื่องที่เล่า (sequence /scene / beat))
 - 1) แบบทดสอบข้อเขียนอัตรณ์
- 18.2 เครื่องมือประเมิน (ออกแบบเหตุการณ์ สถานการณ์ (scene design/Execution))
 - 1) แบบทดสอบข้อเขียนอัตรณ์

ดูรายละเอียดจากคู่มือประเมิน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 10202
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ เขียน scenario
3. ทบทวนครั้งที่ - / -

4. สร้างใหม่ ☒ ปรับปรุง ☐

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

ISCO 2641 นักเขียนบทละคร นักเขียนบทภาพยนตร์

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้ครอบคลุมการแบ่งรายฉาก เขียนรายละเอียดโครงเรื่องแต่ละฉาก และลง timeline ของรายฉาก

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อาชีพนักเขียนบท

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
1020201 แบ่งรายฉาก	1. เข้าใจแนวความคิด และโครงเรื่อง 2. แบ่งฉาก หรือแบ่งตอนได้เหมาะสมกับประเภทของบทที่ทำการเขียน 3. เขียนรายละเอียดเพื่อสื่อความหมายและสร้างอารมณ์ร่วมในแต่ละฉากหรือแต่ละตอน	ข้อสอบข้อเขียน
1020202 เขียนรายฉาก	1. เขียนรายละเอียดโครงเรื่องแต่ละฉากได้ 2. ลง timeline ของรายฉากได้	ข้อสอบข้อเขียน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

- ทักษะในการแบ่งและเขียนรายฉาก หรือรายตอน
- ทักษะการทำงานร่วมกับบุคคลอื่น

(ข) ความต้องการด้านความรู้

- ความรู้เกี่ยวกับการเขียนรายละเอียดเพื่อสื่อความหมายและสร้างอารมณ์ร่วมในแต่ละฉาก

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

- (ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)
 - 1. แบบประเมินผลการสอบข้อเขียนอัตนัยและปรนัย
 - 2. เอกสารรับรองการปฏิบัติงาน หรือ ตัวอย่างผลงานที่เผยแพร่แล้ว
- (ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)
 - 1. แบบประเมินผลการสอบข้อเขียนอัตนัยและปรนัย
- (ค) คำแนะนำในการประเมิน
พิจารณาจากหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งหลักฐานด้านปฏิบัติงาน และหลักฐานด้านความรู้
- (ง) วิธีการประเมิน
ประเมินความรู้และทักษะโดยการสอบข้อเขียนอัตนัยและปรนัย

15. ขอบเขต (Range Statement)

แบ่งรายฉากและเขียนรายละเอียดโครงเรื่องแต่ละฉาก

- (ก) คำแนะนำ
ผู้เข้ารับการประเมินต้องเข้าใจวิธีการแบ่งฉาก สามารถเติมรายละเอียดโครงเรื่องแต่ละฉากได้ และลง timeline ได้
- (ข) คำอธิบายรายละเอียด
Scenario คือ โครงเรื่องขยายแบบแบ่งฉากหรือแบ่งรายตอน โดยเห็นลำดับและจุดสำคัญของเรื่องโดยละเอียด

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

- 18.1 เครื่องมือประเมิน (แบ่งรายฉาก)
 - 1) แบบทดสอบข้อเขียนอัตนัยและปรนัย
 - 18.2 เครื่องมือประเมิน (เขียนรายฉาก)
 - 1) แบบทดสอบข้อเขียนอัตนัยและปรนัย
- ดูรายละเอียดจากคู่มือประเมิน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ10203
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะเขียนบทละครและซีรีส์
3. ทบทวนครั้งที่- / -
4. สร้างใหม่☒ปรับปรุง☐

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

ISCO 2641 นักเขียนบทละคร นักเขียนบทภาพยนตร์

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้ครอบคลุมการเขียนบทละครและซีรีส์ การทบทวน ปรับปรุงแก้ไขบทตามข้อเสนอแนะจากทีมงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการใช้ภาษาไทยที่ถูกต้อง

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อาชีพนักเขียนบท

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
1020301 เขียนบทตามรูปแบบของบทละครและซีรีส์	1. อธิบายเครื่องหมาย สัญลักษณ์ และคำศัพท์ในการเขียนบทละครและซีรีส์ เบื้องต้นได้ 2. ใช้โปรแกรมเขียนบทสากลได้ 3. เขียนบทได้ตามรูปแบบบทละครและซีรีส์	ข้อสอบข้อเขียน แฟ้มสะสมผลงาน
1020302 ทบทวนบทละครและซีรีส์	1. วิเคราะห์ และประเมินข้อดีข้อเสียของบทละครและซีรีส์ได้ 2. ปรับปรุงแก้ไขบทละครและซีรีส์ตามข้อเสนอแนะจากทีมงานที่เกี่ยวข้องได้ 3. ใช้ภาษาไทยได้ถูกต้อง	ข้อสอบข้อเขียน แฟ้มสะสมผลงาน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะในการเขียนงานตามรูปแบบบทละครและซีรีส์
2. ทักษะในการใช้โปรแกรมเขียนบทสากล
3. ทักษะในการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง
4. ทักษะการทำงานร่วมกับบุคคลอื่น

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้เกี่ยวกับเครื่องหมาย สัญลักษณ์ และคำศัพท์ในการเขียนบทเบื้องต้น
2. ความรู้เกี่ยวกับเขียนงานตามรูปแบบบทละครและซีรีส์

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

- (ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)
 - 1. แบบประเมินผลการสอบข้อเขียนอัตนัยและปรนัย
 - 2. เอกสารรับรองการปฏิบัติงาน หรือ ตัวอย่างผลงานที่เผยแพร่แล้ว
- (ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)
 - 1. แบบประเมินผลการสอบข้อเขียนอัตนัยและปรนัย
- (ค) คำแนะนำในการประเมิน

พิจารณาจากหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งหลักฐานด้านปฏิบัติงาน และหลักฐานด้านความรู้
- (ง) วิธีการประเมิน

ประเมินความรู้และทักษะโดยการสอบข้อเขียนอัตนัย ปรนัย และแฟ้มสะสมผลงาน

15. ขอบเขต (Range Statement)

เขียนบทละครและซีรีส์ โดยใช้โปรแกรมเขียนบทสากล ทบทวนบท ปรับปรุง และพิสูจน์อักษรภาษาไทย

(ก) คำแนะนำ

ผู้เข้ารับการประเมินต้อง

- 1. มีความสามารถในการใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้อง เข้าใจเครื่องหมาย สัญลักษณ์ และคำศัพท์ในการเขียนบทละครและซีรีส์เบื้องต้น
- สามารถใช้โปรแกรมเขียนบทสากล และสามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่นได้
- 2. สามารถคำนวณความยาวของบทละครและซีรีส์ ได้
- 3. สามารถเขียนในรูปแบบของบทละครและซีรีส์ที่ถูกต้อง สามารถเขียนบทให้เห็นเป็นภาพได้
- 4. สามารถออกแบบบทสนทนา (dialogue) ได้สอดคล้องกับตัวละครและโครงเรื่อง

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

N/A

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

18.1 เครื่องมือประเมิน (เขียนบทละครและซีรีส์)

- 1) แบบทดสอบข้อเขียนอัตนัยและปรนัย
- 2) แฟ้มสะสมผลงาน

18.2 เครื่องมือประเมิน (ทบทวนบทละครและซีรีส์)

- 1) แบบทดสอบข้อเขียนอัตนัย
 - 2) แฟ้มสะสมผลงาน
- ดูรายละเอียดจากคู่มือประเมิน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ

10204
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ

เขียนบทภาพยนตร์
3. ทบทวนครั้งที่

- / -
4. สร้างใหม่

☒

ปรับปรุง

☐

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

ISCO 2641 นักเขียนบทละคร นักเขียนบทภาพยนตร์

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้ครอบคลุมการเขียนบทภาพยนตร์ การทบทวน ปรับปรุงแก้ไขบทตามข้อเสนอแนะจากทีมงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้อง

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อาชีพนักเขียนบท

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
1020401 เขียนบทตามรูปแบบของบทภาพยนตร์	1. อธิบายเครื่องหมาย สัญลักษณ์ และคำศัพท์ในการเขียนบทภาพยนตร์เบื้องต้น ได้ 2. ใช้โปรแกรมเขียนบทสากลได้ 3. เขียนบทได้ตามรูปแบบของบทภาพยนตร์	ข้อสอบข้อเขียน แฟ้มสะสมผลงาน
1020402 ทบทวนบทภาพยนตร์	1. วิเคราะห์ และประเมินข้อดีข้อเสียของบทภาพยนตร์ตัวเองได้ 2. ปรับปรุงแก้ไขบทภาพยนตร์ตามข้อเสนอแนะจากทีมงานที่เกี่ยวข้องได้ 3. ใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง	ข้อสอบข้อเขียน แฟ้มสะสมผลงาน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะในการเขียนงานตามรูปแบบบทภาพยนตร์
2. ทักษะในการใช้โปรแกรมเขียนบทสากล
3. ทักษะในการใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้อง
4. ทักษะการทำงานร่วมกับบุคคลอื่น

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้เกี่ยวกับเครื่องหมาย สัญลักษณ์ และคำศัพท์ในการเขียนบทภาพยนตร์เบื้องต้น
2. ความรู้เกี่ยวกับเขียนงานตามรูปแบบบทภาพยนตร์

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. แบบประเมินผลการสอบข้อเขียนอัตนัยและปรนัย
2. เอกสารรับรองการปฏิบัติงาน หรือ ตัวอย่างผลงานที่เผยแพร่แล้ว

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. แบบประเมินผลการสอบข้อเขียนอัตนัยและปรนัย

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

พิจารณาจากหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งหลักฐานด้านปฏิบัติงาน และหลักฐานด้านความรู้

(ง) วิธีการประเมิน

ประเมินความรู้และทักษะโดยการสอบข้อเขียนอัตนัย ปรนัย และแฟ้มสะสมผลงาน

15. ขอบเขต (Range Statement)

เขียนบทภาพยนตร์ โดยใช้โปรแกรมเขียนบทสากล ทบทวนบทภาพยนตร์ ปรับปรุง และพิสูจน์อักษรภาษาไทย

(ก) คำแนะนำ

ผู้เข้ารับการประเมินต้อง

1. มีความสามารถในการใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้อง เข้าใจเครื่องหมาย สัญลักษณ์ และคำศัพท์ในการเขียนบทภาพยนตร์เบื้องต้น สามารถใช้โปรแกรมเขียนบทสากล และสามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่นได้

2. สามารถคำนวณความยาวของบทภาพยนตร์ได้
3. สามารถเขียนในรูปแบบของบทภาพยนตร์ที่ถูกต้อง สามารถเขียนบทให้เห็นเป็นภาพได้
4. สามารถออกแบบบทสนทนา (dialogue) ได้สอดคล้องกับตัวละครและโครงเรื่อง

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

N/A

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

18.1 เครื่องมือประเมิน (เขียนบทภาพยนตร์)

- 1) แบบทดสอบข้อเขียนอัตนัยและปรนัย
- 2) แฟ้มสะสมผลงาน

18.2 เครื่องมือประเมิน (บททวนบทภาพยนตร์)

- 1) แบบทดสอบข้อเขียนอัตนัย
- 2) แฟ้มสะสมผลงาน

ดูรายละเอียดจากคู่มือประเมิน

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ10205
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะเขียนบทละครเวที
3. ทบทวนครั้งที่- / -
4. สร้างใหม่☒ปรับปรุง☐

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

ISCO 2641 นักเขียนบทละคร นักเขียนบทภาพยนตร์

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

หน่วยสมรรถนะนี้ครอบคลุมการเขียนงานบทละครเวที การทบทวน ปรับปรุงแก้ไขบทตามข้อเสนอแนะจากทีมงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการใช้ภาษาไทยได้ถูกต้อง

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

อาชีพนักเขียนบท

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
1020501 เขียนบทละครเวที	1. อธิบายเครื่องหมาย สัญลักษณ์ และคำศัพท์ในการเขียนบทเบื้องต้นได้ 2. ใช้โปรแกรมเขียนบทสากลได้ 3. เขียนบทได้ตามรูปแบบบทละครเวที	ข้อสอบข้อเขียน แฟ้มสะสมผลงาน
1020502 ทบทวนบทละครเวที	1. วิเคราะห์ และประเมินข้อดีข้อเสียของบทตัวเองได้ 2. ปรับปรุงแก้ไขบทละครเวทีตามข้อเสนอแนะจากทีมงานที่เกี่ยวข้องได้ 3. ใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง	ข้อสอบข้อเขียน แฟ้มสะสมผลงาน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. ทักษะในการเขียนงาน stage format
2. ทักษะในการใช้โปรแกรมเขียนบทสากล
3. ทักษะในการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง
4. ทักษะการทำงานร่วมกับบุคคลอื่น

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้เกี่ยวกับเครื่องหมาย สัญลักษณ์ และคำศัพท์ในการเขียนบทเบื้องต้น
2. ความรู้เกี่ยวกับเขียนงาน stage format

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

(ก) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)

1. แบบประเมินผลการสอบข้อเขียนอัตนัยและปรนัย
2. เอกสารรับรองการปฏิบัติงาน หรือ ตัวอย่างผลงานที่เผยแพร่แล้ว

(ข) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)

1. แบบประเมินผลการสอบข้อเขียนอัตนัยและปรนัย

(ค) คำแนะนำในการประเมิน

พิจารณาจากหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งหลักฐานด้านปฏิบัติงาน และหลักฐานด้านความรู้

(ง) วิธีการประเมิน

ประเมินความรู้และทักษะโดยการสอบข้อเขียนอัตนัย ปรนัย และ แฟ้มสะสมผลงาน

15. ขอบเขต (Range Statement)

เขียนบทละครเวทีโดยใช้โปรแกรมเขียนบทสากล ทบทวน ปรับปรุงบทละครเวทีและพิสูจน์อักษรภาษาไทย

(ก) คำแนะนำ

ผู้เข้ารับการประเมินต้อง

1. มีความสามารถในการใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้อง เข้าใจเครื่องหมาย สัญลักษณ์ และคำศัพท์ในการเขียนบทเบื้องต้น สามารถใช้โปรแกรมเขียนบทสากล

และสามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่นได้

2. สามารถคำนวณความยาวของบทได้
3. สามารถเขียนในรูปแบบของบทที่ถูกต้อง สามารถเขียนบทให้เห็นเป็นภาพได้
4. สามารถออกแบบบทสนทนา (dialogue) ได้สอดคล้องกับตัวละครและโครงเรื่อง

(ข) คำอธิบายรายละเอียด

N/A

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

18.1 เครื่องมือประเมิน (เขียนบทละครเวที)

- 1) แบบทดสอบข้อเขียนอัตนัยและปรนัย
- 2) แฟ้มสะสมผลงาน

18.2 เครื่องมือประเมิน (บททวนบทละครเวที)

- 1) แบบทดสอบข้อเขียนอัตนัย
- 2) แฟ้มสะสมผลงาน

ดูรายละเอียดจากคู่มือประเมิน