



มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ
Occupational Standard and Professional Qualifications

1. ชื่อมาตรฐานอาชีพ

N/A

2. ประวัติการปรับปรุงมาตรฐาน

N/A

3. ทะเบียนอ้างอิง (Imprint)

N/A

4. ข้อมูลเบื้องต้น

N/A

5. ประวัติการปรับปรุงมาตรฐานในแต่ละครั้ง

N/A

6. ครั้งที่

N/A

7. คุณวุฒิวิชาชีพที่ครอบคลุม (Professional Qualifications included)

สาขาวิชาชีพสิ่งแวดล้อมและสารอันตราย

8. คุณวุฒิวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง (Related Professional Qualifications)

N/A

9. หน่วยสมรรถนะทั้งหมดในมาตรฐานอาชีพ (List of All Units of Competence within this Occupational Standards)

รหัสหน่วยสมรรถนะ เนื้อหา

10. ระดับคุณวุฒิ

10.1 สาขาวิชาชีพสิ่งแวดล้อมและสารอันตราย สาขาการจัดการของเสียชุมชน อาชีพผู้ดูแลการจัดการของเสียชุมชนในสถานที่ฝังกลบ ระดับ 4

คุณลักษณะของผลการเรียนรู้ (Characteristics of Outcomes)

สามารถควบคุมระบบจราจรและการขนถ่ายของเสีย ควบคุมประเภทของเสียที่รับกำจัดให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสถานที่ฝังกลบ สามารถอธิบายกระบวนการดำเนินการฝังกลบ ควบคุมการดำเนินการฝังกลบ ควบคุมดูแลสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ฝังกลบ สามารถระบุและควบคุมสิ่งรบกวนบริเวณหลุมฝังกลบได้ สามารถจัดสรรงานให้แก่ผู้ปฏิบัติงานตามหน้าที่การปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งตรวจติดตามการปฏิบัติงานของผู้ที่ได้รับมอบหมายงานได้ ระบุขั้นตอนการตรวจสอบและตรวจสอบการดำเนินการฝังกลบ สามารถตรวจสอบสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ฝังกลบ สามารถวิเคราะห์ผลการตรวจสอบการดำเนินการฝังกลบ จัดทำแผนกำหนดวิธีการแก้ไขปัญหาในการดำเนินการฝังกลบ รวมทั้งตรวจติดตามผลการดำเนินการแก้ไขปัญหา จัดทำรายงานผลการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาได้ มีความรู้พื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม มีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษในระดับที่สามารถเข้าใจและสามารถระบุคำศัพท์เฉพาะและชื่ออุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในการทำงานได้อย่างถูกต้อง สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น ถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคคลอื่นได้ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและโปรแกรมคอมพิวเตอร์ได้

การเลื่อนระดับคุณวุฒิวิชาชีพ (Qualification Pathways)

- ผู้ที่ผ่านการประเมินและได้รับการรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ อาชีพผู้ดูแลการจัดการของเสียชุมชนในสถานที่ฝังกลบ ระดับ 4
 - ผ่านเกณฑ์การประเมินตามหน่วยสมรรถนะอาชีพ ระดับ 4 ทั้ง 2 หน่วย
- คุณสมบัติของผู้ที่สามารถขอเข้ารับการประเมินคุณวุฒิวิชาชีพ อาชีพผู้ดูแลการจัดการของเสียชุมชนในสถานที่ฝังกลบ ระดับ 4
 - มีอายุไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์
 - ผ่านการประเมินคุณวุฒิวิชาชีพ ระดับ 3 ไม่น้อยกว่า 1 ปี
 - หรือกำลังศึกษาระดับปริญญาตรีในปีการศึกษาสุดท้ายในสาขาที่เกี่ยวข้อง
 - หรือ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า

และมีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับการดูแลการจัดการของเสียชุมชนในสถานที่ฝังกลบ ไม่น้อยกว่า 1 ปี

5. หรือ สำเร็จการศึกษาขั้นต่ำระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6)

และมีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับการดูแลการจัดการของเสียชุมชนในสถานที่ฝังกลบ ไม่น้อยกว่า 2 ปี

3. การเลื่อนระดับคุณวุฒิวิชาชีพในระดับที่สูงขึ้นไป
1. หลังจากผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะอาชีพและได้รับคุณวุฒิวิชาชีพ อาชีพผู้ดูแลการจัดการของเสียชุมชนในสถานที่ฝังกลบ ระดับ 4 เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี จึงจะสามารถสมัครเข้ารับการประเมินสมรรถนะเพื่อเลื่อนระดับคุณวุฒิในระดับที่สูงขึ้นไปได้

หลักเกณฑ์การต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพ

-N/A-

กลุ่มบุคคลในอาชีพ (Target Group)

ผู้ดูแลการจัดการของเสียชุมชนในสถานที่ฝังกลบ

หน่วยสมรรถนะ (หน่วยสมรรถนะทั้งหมดของคุณวุฒิวิชาชีพนี้)

02205 ควบคุมการดำเนินงานในสถานที่ฝังกลบ

02206 ตรวจสอบการดำเนินงานในสถานที่ฝังกลบ

ตารางแผนผังแสดงหน้าที่

1. ตารางแสดงหน้าที่ 1

ประกาศใช้ ณ

ตาราง 1 : FUNCTIONAL MAP แสดง KEY PURPOSE , KEY ROLES , KEY FUNCTION

ความมุ่งหมายหลัก Key Purpose	บทบาทหลัก Key Roles		หน้าที่หลัก Key Function	
	รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย

คำอธิบาย ตารางแผนผังแสดงหน้าที่เป็นแผนผังที่ใช้วิเคราะห์หน้าที่งานเพื่อให้ได้หน้าที่หลัก (Key Function)

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 02205
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ควบคุมการดำเนินงานในสถานที่ฝังกลบ
3. ทบทวนครั้งที่ N/A
4. สร้างใหม่ ☐ ปรับปรุง ☐

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

N/A

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

N/A

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
02205.01 ควบคุมการดำเนินการฝังกลบ.	1. อธิบายกระบวนการดำเนินงานของสถานที่ฝังกลบ 2. ควบคุมระบบจราจรในการขนถ่ายของเสีย 3. ควบคุมประเภทของเสียที่รับกำจัดให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสถานที่ฝังกลบ 4. ควบคุมการดำเนินการฝังกลบให้เป็นไปตามวิธีการของสถานที่ฝังกลบ	การสัมภาษณ์ ข้อสอบข้อเขียน
02205.02 ควบคุมปัญหาสิ่งแวดล้อมบริเวณหลุมฝังกลบ.		

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

(ข) ความต้องการด้านความรู้

N/A

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

N/A

15. ขอบเขต (Range Statement)

N/A

16. หน่วยสมรรถนะรวม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

N/A

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 02206
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ตรวจสอบการดำเนินงานในสถานที่ฝังกลบ
3. ทบทวนครั้งที่ N/A
4. สร้างใหม่ ☐ ปรับปรุง ☐

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

N/A

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

N/A

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
02206.01 ตรวจสอบการดำเนินการฝังกลบ.	1. ระบุขั้นตอนการตรวจสอบการดำเนินการฝังกลบ 2. ตรวจสอบการดำเนินการฝังกลบ 3. ระบุขั้นตอนการตรวจสอบสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ฝังกลบ 4. ตรวจสอบสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ฝังกลบ 5. บันทึกผลการตรวจสอบ	การสัมภาษณ์ ข้อสอบข้อเขียน
02206.02 วิเคราะห์และแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดจากการฝังกลบ.	1. วิเคราะห์ผลการตรวจสอบเพื่อระบุสาเหตุของปัญหา 2. อธิบายวิธีการแก้ไขปัญหา 3. จัดทำแผนเพื่อกำหนดวิธีการแก้ไขปัญหาจากการฝังกลบ 4. แก้ไขปัญหาตามแผน	การสัมภาษณ์ ข้อสอบข้อเขียน
02206.03 ตรวจติดตามผลการดำเนินการแก้ไขปัญหา.	1. อธิบายวิธีการติดตามผลการแก้ไขปัญหา 2. ติดตามผลการแก้ไขปัญหา 3. จัดทำรายงานผลการตรวจสอบ	การสัมภาษณ์ ข้อสอบข้อเขียน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

- (ก) ความต้องการด้านทักษะ
- (ข) ความต้องการด้านความรู้
- N/A

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

N/A

15. ขอบเขต (Range Statement)

N/A

16. หน่วยสมรรถนะรวม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

N/A