



มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ
Occupational Standard and Professional Qualifications

1. ชื่อมาตรฐานอาชีพ

N/A

2. ประวัติการปรับปรุงมาตรฐาน

N/A

3. ทะเบียนอ้างอิง (Imprint)

N/A

4. ข้อมูลเบื้องต้น

N/A

5. ประวัติการปรับปรุงมาตรฐานในแต่ละครั้ง

N/A

6. ครั้งที่

N/A

7. คุณวุฒิวิชาชีพที่ครอบคลุม (Professional Qualifications included)

สาขาวิชาชีพโลจิสติกส์

8. คุณวุฒิวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง (Related Professional Qualifications)

N/A

9. หน่วยสมรรถนะทั้งหมดในมาตรฐานอาชีพ (List of All Units of Competence within this Occupational Standards)

รหัสหน่วยสมรรถนะ	เนื้อหา
53001	จัดการเตรียมสินค้าเพื่อการกระจายสินค้า
53002	ควบคุมการจัดส่งสินค้าให้กับหน่วยงานขนส่ง
53003	รับคืนสินค้าจากลูกค้า
53004	ควบคุมการปฏิบัติงานการกระจายสินค้าเพื่อให้มีประสิทธิภาพ

10. ระดับคุณวุฒิ

10.1 สาขาวิชาชีพโลจิสติกส์ สาขาจัดการคลังสินค้า สินค้าคงคลัง และกระจายสินค้า อาชีพผู้ควบคุมการกระจายสินค้า ระดับ 4

คุณลักษณะของผลการเรียนรู้ (Characteristics of Outcomes)

เป็นผู้ที่มีทักษะในการปฏิบัติงานด้านการจัดกลุ่มการจัดเตรียมสินค้า กำกับดูแลการจัดเตรียมสินค้า ประสานงาน แจ้งข้อมูลสินค้าให้กับหน่วยงานขนส่ง จัดเตรียมพาหนะที่ใช้ส่งสินค้าและจัดส่งสินค้าพร้อมเอกสาร รับคืนสินค้าเนื่องจากสินค้าผิดปกติ หรือไม่เป็นไปตาม ข้อตกลงการส่งมอบสินค้า รับคืนสินค้าเนื่องจากลูกค้าปฏิเสธการรับสินค้า ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สอนงานผู้ได้บังคับบัญชา ควบคุมคุณภาพในหน่วยงาน และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการกระจายสินค้า โดยเป็นบุคคลที่มีคุณลักษณะของผลการเรียนรู้ ดังนี้

1. มีความรู้ในการวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น
2. มีทักษะการสื่อสาร ประสานงานด้วยตัวภาษาที่ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างชัดเจน
3. มีความรู้ในการจัดการระดับต้น และสามารถกำกับดูแลควบคุมกระบวนการทำงาน และปรับปรุงคุณภาพงานอย่างต่อเนื่อง
4. สามารถแก้ไขปัญหาในขอบเขตที่รับผิดชอบโดยการประยุกต์ใช้หลักการ และเครื่องมือในการแก้ปัญหาที่เหมาะสม
5. มีความรู้ทางกฎระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องในงานที่รับผิดชอบ
6. สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน
7. เรียนรู้ พัฒนา และประเมินผลการทำงานของตนเองอย่างต่อเนื่อง
8. มีความรับผิดชอบให้ความสำคัญต่องานในหน้าที่ส่งมอบงานตรงเวลาและปฏิบัติตามกฎระเบียบ
9. มีคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์ในการประกอบอาชีพ
10. มีสำนึกถึงความเป็นเจ้าของ ใฝ่หาความรู้ในการทำงานอย่างคุ้มค่า ประหยัด และให้เกิดประโยชน์สูงสุด

การเลื่อนระดับคุณวุฒิวิชาชีพ (Qualification Pathways)

- 1. ผู้รับการประเมินต้องมีประสบการณ์ทำงานด้านวิชาชีพ อย่างน้อย 1 ปี โดยมีเอกสารรับรองจากสถานประกอบการหรือหน่วยงานต้นสังกัด
- 2. ผู้รับการประเมินต้องมีหลักฐานการปฏิบัติงานประกอบการพิจารณาเป็นผู้เข้ารับการประเมินคุณวุฒิวิชาชีพ จะต้องมีการรับรองผลงาน เช่น ใบรับรองจากสถานศึกษา หรือใบรับรองการผ่านงาน เช่น ใบรับรองจากสถานประกอบการ หรือแฟ้มสะสมผลงาน หรือผลงานที่มีหลักฐานยืนยัน เช่น ใบผ่านการอบรม ใบประกาศเกียรติคุณ โดยพิจารณาตามหลักฐานที่ต้องการ หรือหลักฐานการปฏิบัติงาน
- 3. ผู้ที่มีคุณวุฒิวิชาชีพ อาชีพผู้ควบคุมการกระจายสินค้าระดับ 4 จะต้องมีความรู้คุณวุฒิวิชาชีพไม่ต่ำกว่าสมรรถนะและเกณฑ์ที่กำหนด

หลักเกณฑ์การต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพ

ผู้ประสงค์ต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพต้องแจ้งความประสงค์ต่อองค์กรรับรองขอต่ออายุหนังสือรับรองภายใน 90 วัน โดยแสดงหลักฐานการทำงานในอาชีพ 3 ปีอย่างต่อเนื่อง โดยหากไม่แสดงหลักฐานการทำงานในอาชีพ เจ้าหน้าที่สอบอาจพิจารณาให้ดำเนินการประเมินในสมรรถนะที่ไม่มีหลักฐานแสดงในเชิงประจักษ์

กลุ่มบุคคลในอาชีพ (Target Group)

บุคคลในกลุ่มอาชีพโลจิสติกส์ ซึ่งมีหน้าที่ปฏิบัติงานในสินค้าคงคลัง เช่น หัวหน้างานปฏิบัติการกระจายสินค้า เจ้าหน้าที่กระจายสินค้า เจ้าหน้าที่คลังพัสดุ เจ้าหน้าที่ฝ่ายสินค้าและพัสดุ เจ้าหน้าที่จัดส่งสินค้า เป็นต้น

หน่วยสมรรถนะ (หน่วยสมรรถนะทั้งหมดของคุณวุฒิวิชาชีพนี้)

- 53001 จัดการเตรียมสินค้าเพื่อการกระจายสินค้า
- 53002 ควบคุมการจัดส่งสินค้าให้กับหน่วยงานขนส่ง
- 53003 รับคืนสินค้าจากลูกค้า
- 53004 ควบคุมการปฏิบัติงานการกระจายสินค้าเพื่อให้มีประสิทธิภาพ

ตารางแผนผังแสดงหน้าที่

1. ตารางแสดงหน้าที่ 1

ประกาศใช้ ณ 18/09/2561

ตาราง 1 : FUNCTIONAL MAP แสดง KEY PURPOSE , KEY ROLES , KEY FUNCTION

ความมุ่งหมายหลัก Key Purpose	บทบาทหลัก Key Roles		หน้าที่หลัก Key Function	
	รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย
พัฒนาสมรรถนะบุคคลในอาชีพ โลจิสติกส์ของประเทศไทยให้มีมาตรฐานรองรับอาเซียนและสากล	5	จัดการคลังสินค้า สินค้าคงคลัง และการกระจายสินค้า	530	การกระจายสินค้า

คำอธิบาย ตารางแผนผังแสดงหน้าที่เป็นแผนผังที่ใช้วิเคราะห์หน้าที่งานเพื่อให้ได้หน้าที่หลัก (Key Function)

2. ตารางแสดงหน้าที่ 1 (ต่อ)

ประกาศใช้ ณ 18/09/2561

ตาราง 2 : FUNCTIONAL MAP แสดง KEY FUNCTION , UNIT OF COMPETENCE , ELEMENT OF COMPETENCE

หน้าที่หลัก Key Function		หน่วยสมรรถนะ Unit of Competence		หน่วยสมรรถนะย่อย Element of Competence	
รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย
530	การกระจายสินค้า	53001	จัดการเตรียมสินค้าเพื่อการกระจายสินค้า	530011	จัดกลุ่มการจัดเตรียมสินค้า
				530012	กำกับดูแลการจัดเตรียมสินค้า
		53002	ควบคุมการจัดส่งสินค้าให้กับหน่วยงานขนส่ง	530021	ประสานงาน แจ้งข้อมูลสินค้าให้กับหน่วยงานขนส่ง
				530022	จัดเตรียมพาหนะที่ใช้ส่งสินค้าและจัดส่งสินค้าพร้อมเอกสาร
		53003	รับคืนสินค้าจากลูกค้า	530031	รับคืนสินค้าเนื่องจากสินค้าผิดปกติหรือไม่เป็นไปตามข้อตกลงการส่งมอบสินค้า
				530032	รับคืนสินค้าเนื่องจากลูกค้าปฏิเสธการรับสินค้า
		53004	ควบคุมการปฏิบัติงานการกระจายสินค้าเพื่อให้มีประสิทธิภาพ	530041	ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
				530042	สอนงานผู้ได้บังคับบัญชา
				530043	ควบคุมคุณภาพในหน่วยงาน
				530044	ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการกระจายสินค้า

คำอธิบาย

ตารางแผนผังแสดงหน้าที่ (ต่อ) เป็นแผนผังที่ใช้วิเคราะห์หน้าที่งานหลังจากได้หน้าที่หลัก (Key Function) เพื่อให้ได้ หน่วยสมรรถนะ (Unit of Competence) และหน่วยสมรรถนะย่อย (Element of Competence)

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 53001
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ จัดการเตรียมสินค้าเพื่อการกระจายสินค้า
3. ทบทวนครั้งที่ N/A
4. สร้างใหม่ ☐ ปรับปรุง ☐

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

N/A

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

N/A

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
530011 จัดกลุ่มการจัดเตรียมสินค้า	1. สรุปประเด็นความต้องการของลูกค้าได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามขั้นตอนที่กำหนด 2. กำหนดเป้าหมายช่องทางการกระจายสินค้าได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามขั้นตอนที่กำหนด 3. เลือกช่องทางการกระจายสินค้าสอดคล้องกับปัจจัยที่มีผลต่อการจัดจำหน่ายสินค้าได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามขั้นตอนที่กำหนด 4. ประเมินผลช่องทางการกระจายสินค้าได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามขั้นตอนที่กำหนด	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์
530012 กำกับดูแลการจัดเตรียมสินค้า	1. รวบรวมสินค้าก่อนส่งมอบได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามขั้นตอนที่กำหนด 2. ควบคุมการคัดแยกและบรรจุสินค้าอย่างถูกต้องครบถ้วนตามขั้นตอนที่กำหนด 3. ตรวจสอบการกระจายสินค้าไปสู่ลูกค้าได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามขั้นตอนที่กำหนด 4. จัดทำรายงานสรุปผลการกระจายสินค้าได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามขั้นตอนที่กำหนด	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

(ข) ความต้องการด้านความรู้

N/A

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

N/A

15. ขอบเขต (Range Statement)

N/A

16. หน่วยสมรรถนะรวม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

N/A

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 53002
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ ควบคุมการจัดส่งสินค้าให้กับหน่วยงานขนส่ง
3. ทบทวนครั้งที่ N/A

4. สร้างใหม่ ☐ ปรับปรุง ☐

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

N/A

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

N/A

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
530021 ประสานงาน แจกข้อมูลสินค้า ให้กับหน่วยงานขนส่ง	1. ประสานงานแจ้งข้อมูลสินค้าให้กับหน่วยงานขนส่งได้อย่างถูกต้องตามขั้น ตอนที่กำหนด 2. จัดส่งข้อมูลสินค้าให้กับหน่วยงานขนส่งได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามขั้นตอนที่กำหนด	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์
530022 จัดเตรียมพาหนะที่ใช้ส่งสินค้าและจัดส่งสินค้าพร้อมเอกสาร	1. จัดเตรียมและตรวจสอบพาหนะที่ใช้สำหรับการขนส่งสินค้าให้กับลูกค้าได้อย่างถูกต้องตามขั้นตอนที่กำหนด 2. ตรวจสอบสินค้าพร้อมเอกสารก่อนดำเนินการจัดส่งให้กับลูกค้าได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามขั้นตอนที่กำหนด 3. สรุปเส้นทางการส่งสินค้าพร้อมเอกสารที่จะจัดส่งได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามขั้นตอนที่กำหนด 4. จัดส่งสินค้าพร้อมเอกสารได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามขั้นตอนที่กำหนด	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

(ข) ความต้องการด้านความรู้

N/A

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

N/A

15. ขอบเขต (Range Statement)

N/A

16. หน่วยสมรรถนะรวม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

N/A

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ 53003
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ รับคืนสินค้าจากลูกค้า
3. ทบทวนครั้งที่ N/A

4. สร้างใหม่ ☐ ปรับปรุง ☐

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

N/A

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

N/A

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
530031 รับคืนสินค้าเนื่องจากสินค้าผิดกติ หรือไม่เป็นไปตามข้อตกลงการส่งมอบสินค้า	1. ตรวจสอบเอกสาร และสภาพสินค้าเพื่อรับสินค้าคืนได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนตามขั้นตอนที่กำหนด 2. รับคืนสินค้าเนื่องจากสินค้าผิด กติ หรือไม่เป็นไปตามข้อตกลงในการส่งมอบสินค้าได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนตามขั้นตอนที่กำหนด 3. จัดทำเอกสาร และรายงานการรับคืนสินค้าได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามขั้นตอน ที่กำหนด	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์
530032 รับคืนสินค้าเนื่องจากลูกค้าปฏิเสธการรับสินค้า	1. รับคืนสินค้าจากลูกค้าที่ปฏิเสธการรับสินค้าได้อย่างถูกต้องครบ ถ้วนตามขั้นตอนที่กำหนด 2. จัดทำเอกสารและรายงานการปฏิเสธการรับสินค้าจากลูกค้าไ ด้ถูกต้องครบถ้วนตามขั้นตอนที่กำหนด	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

(ข) ความต้องการด้านความรู้

N/A

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

N/A

15. ขอบเขต (Range Statement)

N/A

16. หน่วยสมรรถนะรวม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

N/A

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ

53004
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ

ควบคุมการปฏิบัติงานการกระจายสินค้าเพื่อให้มีประสิทธิภาพ
3. ทบทวนครั้งที่

N/A
4. สร้างใหม่

☐

ปรับปรุง

☐

5. สำหรับชื่ออาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

N/A

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

N/A

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

N/A

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
530041 ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1. ประสานงานขอข้อมูลหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามขั้นตอนที่กำหนด 2. รายงานข้อมูลการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามขั้นตอนที่กำหนด	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์
530042 สอนงานผู้ได้บังคับบัญชา	1. ระบุวัตถุประสงค์การสอนงานผู้ได้บังคับบัญชาได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามขั้นตอนที่กำหนด 2. สรุปขั้นตอนการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามครบถ้วนขั้นตอนที่กำหนด 3. ดำเนินการสอนงานผู้ได้บังคับบัญชาได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามขั้นตอนที่กำหนด 4. ประเมินผลการสอนงานผู้ได้บังคับบัญชาได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามขั้นตอนที่กำหนด	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
530043 ควบคุมคุณภาพในหน่วยงาน	1. ควบคุมคุณภาพการบริหารจัดการในหน่วยงานได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามขั้นตอนที่กำหนด 2. สรุปสภาพปัญหาและเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามขั้นตอนที่กำหนด 3. แก้ไข และป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามขั้นตอนที่กำหนด 4. จัดทำรายงานผลการตรวจสอบคุณภาพการบริหารจัดการในหน่วยงานได้อย่างถูกต้องตามขั้นตอนที่กำหนด	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์
530044 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการกระจายสินค้า	1. ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการกระจายสินค้าได้อย่างถูกต้องปลอดภัย และมีประสิทธิภาพตามขั้นตอนที่กำหนด 2. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานในการกระจายสินค้าได้อย่างถูกต้องปลอดภัยตามขั้นตอนที่กำหนด	ข้อสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

N/A

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

(ข) ความต้องการด้านความรู้

N/A

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

N/A

15. ขอบเขต (Range Statement)

N/A

16. หน่วยสมรรถนะร่วม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

N/A