



มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ
Occupational Standard and Professional Qualifications

สาขาวิชาชีพธุรกิจอาหารมัตร์พย์ สาขานายหน้าอัสหารมัตร์พย์

จัดทำโดย สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
ร่วมกับ ศูนย์บริหารการจัดการองค์กรสากล (Global Enterprise Management
Center) สังกัดกลุ่มสาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการระบบสารสนเทศ
คณะวิศวกรรมศาสตร์

รหัสหน่วยสมรรถนะ	เนื้อหา
20101	ตรวจสอบทำเล

10. ระดับคุณวุฒิ

10.1 สาขาวิชาชีพธุรกิจสิ่งทอ สาขาช่างทอสิ่งทอ อาชีพช่างทอสิ่งทอ ระดับ 1

คุณลักษณะของผลการเรียนรู้ (Characteristics of Outcomes)

บุคคลโดยทั่วไปที่สนใจอาชีพช่างทอสิ่งทอ เป็นอาชีพเสริม มีลักษณะ ความประสงค์ และแนวทางในการดำเนินงาน เพื่อที่จะสามารถดำเนินการเป็นช่างทอสิ่งทอ ซึ่งมีการปฏิบัติงานช่างทอสิ่งทอ เป็นบางครั้งคราว หรือเป็นอาชีพเสริม มีความรับผิดชอบต่องานที่ตนเองจะต้องดูแลต่อลูกค้า มีความเข้าใจในกระบวนการของการดำเนินงานได้ในระดับต้น ที่มียุทธศาสตร์พื้นฐานเบื้องต้น มีความเข้าใจในจรรยาบรรณของวิชาชีพช่างทอสิ่งทอ มีความเข้าใจในเรื่องการตรวจสอบทำเล

การเลื่อนระดับคุณวุฒิวิชาชีพ (Qualification Pathways)

- ผู้ที่ผ่านการประเมินและได้รับการรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ ช่างทอสิ่งทอ ระดับ 1 ต้องผ่านเกณฑ์ การประเมินตามหน่วยสมรรถนะอาชีพ ระดับ 1 จำนวน 1 หน่วยสมรรถนะ
- ผู้ที่เข้าสู่การทดสอบคุณวุฒิวิชาชีพ ช่างทอสิ่งทอ ระดับ 1 ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้
 - ผู้ที่เข้าสู่การทดสอบคุณวุฒิวิชาชีพ อาชีพช่างทอสิ่งทอ ระดับ 1 ต้องสามารถอ่านออกเขียนได้ เข้าใจภาษาไทยได้ดี
 - ผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับช่างทอสิ่งทอ ไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง
- การต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพให้เป็นไปตามคู่มือสำหรับผู้เข้ารับการประเมินหรือคู่มือเจ้าหน้าที่สอบ(Assessment Standard)

หลักเกณฑ์การต่ออายุหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพ

N/A

กลุ่มบุคคลในอาชีพ (Target Group)

ผู้ที่สนใจประกอบอาชีพช่างทอสิ่งทอ และกลุ่มบุคคล ในสมาชิกสมาคมช่างทอสิ่งทอไทยหมายเหตุ : (ข้อเสนอแนะเฉพาะสำหรับคุณวุฒิวิชาชีพนี้)

หมายเหตุ : N/A

หน่วยสมรรถนะ (หน่วยสมรรถนะทั้งหมดของคุณวุฒิวิชาชีพนี้)

20101 ตรวจสอบทำเล

ตารางแผนผังแสดงหน้าที่

1. ตารางแสดงหน้าที่ 1

ประกาศใช้ ณ 04/12/2563

ตาราง 1 : FUNCTIONAL MAP แสดง KEY PURPOSE , KEY ROLES , KEY FUNCTION

ความมุ่งหมายหลัก Key Purpose	บทบาทหลัก Key Roles		หน้าที่หลัก Key Function	
คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย
พัฒนาบุคลากรของสายงานธุรกิจสิ่งทอที่มีมาตรฐาน และมีจรรยาบรรณที่ดี รับผิดชอบไปสู่ความเป็นมาตรฐานในวิชาชีพ	10	ผู้ปฏิบัติจะสามารถที่จะวิเคราะห์โครงการในแต่ละประเภทของธุรกิจสิ่งทอ ด้วยมาตรฐานในวิชาชีพ	01	Key Function สาขาวิชาชีพธุรกิจสิ่งทอ

คำอธิบาย ตารางแผนผังแสดงหน้าที่เป็นแผนผังที่วิเคราะห์หน้าที่งานเพื่อให้ได้หน้าที่หลัก (Key Function)

2. ตารางแสดงหน้าที่ 1 (ต่อ)

ประกาศใช้ ณ 04/12/2563

ตาราง 2 : FUNCTIONAL MAP แสดง KEY FUNCTION , UNIT OF COMPETENCE , ELEMENT OF COMPETENCE

หน้าที่หลัก Key Function		หน่วยสมรรถนะ Unit of Competence		หน่วยสมรรถนะย่อย Element of Competence	
รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย
01	Key Function สาขาวิชาชีพธุรกิจอสังหาริมทรัพย์	20101	ตรวจสอบทำเล	20101.01	สำรวจที่ตั้งของทรัพย์สิน
				20101.02	สำรวจเส้นทาง
				20101.03	สำรวจจุดเด่น

คำอธิบาย

ตารางแผนผังแสดงหน้าที่ (ต่อ) เป็นแผนผังที่ใช้วิเคราะห์หน้าที่งานหลังจากได้หน้าที่หลัก (Key Function) เพื่อให้ได้ หน่วยสมรรถนะ (Unit of Competence) และหน่วยสมรรถนะย่อย (Element of Competence)

1. รหัสหน่วยสมรรถนะ

20101
2. ชื่อหน่วยสมรรถนะ

ตรวจสอบทำเล
3. ทบทวนครั้งที่

- / -
4. สร้างใหม่

☒

ปรับปรุง

☐
5. สำหรับอาชีพและรหัสอาชีพ (Occupational Classification)

นายหน้าอสังหาริมทรัพย์

6. คำอธิบายหน่วยสมรรถนะ (Description of Unit of Competency)

ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องมีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับการตรวจสอบทำเล สามารถที่จะตรวจสอบ สำนวนที่ตั้งของทรัพย์สิน สำนวนเส้นทางไปสู่ทรัพย์สินและสำนวนจุดเด่นต่างๆ ได้

7. สำหรับระดับคุณวุฒิ

1	2	3	4	5	6	7	8
☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

8. กลุ่มอาชีพ (Sector)

นายหน้าอสังหาริมทรัพย์ (ประจำ) หรือผู้ที่สนใจทั่วไป หรือกลุ่มบุคคล ในสมาชิกสมาคมนายหน้าอสังหาริมทรัพย์ไทย

9. ชื่ออาชีพและรหัสอาชีพอื่นที่หน่วยสมรรถนะนี้สามารถใช้ได้ (ถ้ามี)

นายหน้าอสังหาริมทรัพย์ (ประจำ) หรือผู้ที่สนใจทั่วไป หรือกลุ่มบุคคล ในสมาชิกสมาคมนายหน้าอสังหาริมทรัพย์ไทย

10. ข้อกำหนดหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Licensing or Regulation Related) (ถ้ามี)

N/A

11. สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Elements and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย (Element)	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน (Performance Criteria)	วิธีการประเมิน (Assessment)
20101.01 สำนวนที่ตั้งของทรัพย์สิน	1.ทราบข้อมูลจำเพาะเกี่ยวกับตำแหน่งของทรัพย์สินและตัวทรัพย์สิน 2. ค้นหาตำแหน่งจุดที่ตั้งของทรัพย์สินด้วยเครื่องมือ 3. เข้าตรวจสอบตำแหน่งจุดที่ตั้งของทรัพย์สิน 4. จัดทำบันทึกการสำนวนแผนที่เกี่ยวกับการกำหนดจุดที่ตั้งของทรัพย์สิน	ข้อสอบข้อเขียน
20101.02 สำนวนเส้นทาง	1.ทราบข้อมูลจำเพาะเกี่ยวกับตำแหน่งของทรัพย์สินและตัวทรัพย์สิน 2. ค้นหาตำแหน่งของทรัพย์สินด้วยเครื่องมือ 3. ตรวจสอบเส้นทางเข้าถึงตัวทรัพย์สิน 4. จัดทำบันทึกการสำนวน แผนที่เส้นทางสัญจรทุกสาย การเชื่อมต่อระยะทาง ทิศทาง รายละเอียดเกี่ยวกับการเข้าถึงตัวทรัพย์สิน	ข้อสอบข้อเขียน
20101.03 สำนวนจุดเด่น	1.ทราบข้อมูลจำเพาะเกี่ยวกับตำแหน่งของทรัพย์สินและตัวทรัพย์สิน 2. ค้นหาตำแหน่งของทรัพย์สินด้วยเครื่องมือ 3. สำนวนสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนความโดดเด่นของทรัพย์สิน 4. จัดทำบันทึกการสำนวน กำหนดจุดเด่นและตำแหน่งบนแผนที่เส้นทางรายละเอียดเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมความสอดคล้องที่สนับสนุนความโดดเด่นของทรัพย์สิน	ข้อสอบข้อเขียน

12. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)

การรอบรู้เส้นทาง การอ่านแผนที่ การใช้เครื่องมือในค้นหา

13. ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

- การอ่าน การใช้แผนที่ เพื่อค้นหา
- การเขียนแผนที่ การจัดทำแผนที่
- การใช้อุปกรณ์ทางคอมพิวเตอร์ สมาร์ทโฟน และอื่นๆในการค้นหาผ่านโปรแกรม Google Map หรือโปรแกรมอื่นๆในลักษณะเดียวกัน
- มีทักษะในอาชีพนายหน้าลอจิสติกส์ ประเภทอาชีพเสริม หรือเป็นครั้งคราว
- มีความเข้าใจในวิธีการสื่อสารและนำเสนอเบื้องต้น

(ข) ความต้องการด้านความรู้

- ความรู้ด้านเส้นทางคมนาคม
- ความรู้ประเภทของทรัพย์สิน
- ความรู้ด้านที่ตั้งของทรัพย์สิน
- ความรู้ในการเขียนแผนที่
- ผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการนายหน้าลอจิสติกส์ ไม่น้อยกว่า 6 – 8 ชั่วโมง (ขึ้นไป)

14. หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Guide)

หลักฐานที่ต้องการจะกำหนดข้อแนะนำเกี่ยวกับการประเมินและควรที่จะใช้ประกอบร่วมกันกับเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria) และ

ทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge) **หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence) -** ผลการทดสอบข้อเขียนเพื่อวัดผล

หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence) - ผลการทดสอบข้อเขียนเพื่อวัดผล **คำแนะนำในการประเมิน -** ผู้ประเมินตรวจสอบประเมินเกี่ยวกับการตรวจสอบทำเล โดยพิจารณาจากรายละเอียดหลักฐานที่เกี่ยวข้องทั้งหลักฐานด้านการปฏิบัติงานและหลักฐานด้านความรู้ในสำรวจที่ตั้งของทรัพย์สิน สำรวจเส้นทางและจุดเด่น - ให้พิจารณาตามหลักฐานความรู้และประสบการณ์ในการทดสอบข้อเขียน

15. ขอบเขต (Range Statement)

N/A

16. หน่วยสมรรถนะรวม (ถ้ามี)

N/A

17. อุตสาหกรรมร่วม/กลุ่มอาชีพร่วม (ถ้ามี)

N/A

18. รายละเอียดกระบวนการและวิธีการประเมิน (Assessment Description and Procedure)

- ด้านความรู้ - ด้านทักษะ **เครื่องมือการประเมิน -** การทดสอบข้อเขียน